



Департамент образования и науки Курганской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курганский технологический колледж имени Героя Советского Союза Н.Я. Анфиногенова»

5.5.1 Положения о структурных подразделениях

Положение о Далматовском филиале Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курганский технологический колледж имени Героя Советского Союза Н.Я. Анфиногенова»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБПОУ «КТК»,

В.В. Букарева

от 02.11.2016 г. № 905

ПОЛОЖЕНИЕ

о Далматовском филиале Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курганский технологический колледж имени Героя Советского Союза Н.Я. Анфиногенова»

СК – П – 20 – 2016

Версия 5.0

РАССМОТРЕНО

Советом колледжа

Протокол от 27.10.2016 г. № 06

2016

Разработал	Должность	Подпись	Ф. И. О.	Дата
	Руководитель по УВР		Кузнецова В.В.	02.11.16
	Руководитель по УМР		Логинова Т.Н.	02.11.16
	Руководитель МФУЦПК		Фахрутдинова Г.С.	02.11.16
	Руководитель по АХР		Фалева Н.А.	02.11.16
Проверил	Методист лаборатории качества		Непоспехова Е.Э.	02.11.16
	Представитель руководства по качеству		Кирсанова О.Н.	02.11.16
Согласовал	Гл. бухгалтер		Коркина А.М.	02.11.16
	Юрисконсульт		Маслов В.Я.	02.11.16
Версия: 5.0	КЭ: _____	УЭ: _____	Стр. 1 из 10	

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность Далматовского филиала Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курганский технологический колледж имени Героя Советского Союза Н.Я. Анфиногенова» (далее – Колледж).

1.2 Полное официальное наименование филиала: Далматовский филиал Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курганский технологический колледж имени Героя Советского Союза Н.Я. Анфиногенова».

Сокращенные официальные наименования филиала: Далматовский филиал ГБПОУ «Курганский технологический колледж»; Далматовский филиал ГБПОУ «КТК».

Место нахождения филиала: 641730, Россия, Курганская область, г. Далматово, ул. Гагарина, д. 89 а.

1.3 Филиал создан в соответствии с приказом Главного управления образования Курганской области от 07.06.2012 г. № 1170 путем реорганизации в форме присоединения к Государственному бюджетному образовательному учреждению среднего профессионального образования «Курганский технологический колледж имени Героя Советского Союза Н.Я. Анфиногенова» Государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 31» на основании постановления Правительства Курганской области от 21.05.2012 г. № 199.

1.4 Филиал не является юридическим лицом.

1.5 В своей деятельности филиал руководствуется законодательством Российской Федерации, Курганской области, решениями органа управления образования Курганской области, Уставом, локальными актами Колледжа и настоящим Положением.

1.6 Филиал имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему и иные средства индивидуализации.

1.7 Основная задача филиала – обеспечение реализации целей и предмета деятельности ГБПОУ «КТК» на своей базе.

1.8 Виды деятельности филиала:

1.8.1 образовательная деятельность:

- реализация образовательных программ среднего профессионального образования;
- реализация образовательных программ профессионального обучения;
- реализация дополнительных профессиональных программ;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ;

1.8.2 деятельность по обеспечению проживания обучающихся и студентов в

общежитии филиала;

1.8.3 деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за филиалом в установленном порядке;

1.8.4 информационное обеспечение структурных подразделений филиала, работников, обучающихся филиала;

1.8.5 выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и охране труда в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.9 Диплом о среднем профессиональном образовании/начальном профессиональном образовании государственного образца выдается на основе решения государственной экзаменационной комиссии через 10 дней после издания приказа об отчислении. Выдача документа осуществляется в филиале Колледжа.

1.10 Приносящая доход деятельность осуществляется филиалом для решения его основной задачи. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретённое за счет этих доходов имущество, поступают в оперативное управление Колледжа в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами для приобретения права собственности.

1.11 Филиал в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе виды приносящей доход деятельности, регламентированные Уставом колледжа.

1.12 Основными функциями филиала являются:

1.12.1 организация учебного процесса в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в соответствии с Уставом Колледжа, локальными актами и действующим законодательством;

1.12.2 разработка учебных планов по профессиям филиала;

1.12.3 разработка графиков учебного процесса, составление расписаний;

1.12.4 контроль движения контингента филиала;

1.12.5 осуществление мер по оснащению учебных лабораторий, мастерских и кабинетов необходимым оборудованием, наглядными пособиями;

1.12.6 организация воспитательной работы с обучающимися филиала;

1.12.7 координация работы по подготовке учебно-методических материалов по программам среднего профессионального образования;

1.12.8 обобщение и распространение прогрессивных форм и методов обучения, внедрение в учебный процесс новых информационных технологий;

1.12.9 осуществление мер по исполнению в филиале мероприятий по комплексной безопасности, включая санитарную, противопожарную и

антитеррористическую, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;

1.12.10 иные функции, соответствующие целям и направлениям деятельности Колледжа.

1.13 Филиал может иметь в своей структуре, подготовительные курсы, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, хозяйства, учебные полигоны, структурные подразделения, реализующие:

- образовательные программы среднего профессионального образования,
- образовательные программы профессионального обучения,
- дополнительные профессиональные программы,
- дополнительные общеобразовательные программы,

общежития и иные структурные подразделения, связанные с образовательным процессом. В состав филиала также могут входить объекты производственной и социальной инфраструктуры.

1.14 Филиал предоставляет помещения с соответствующими условиями для организации органами здравоохранения медицинского обслуживания обучающихся.

1.15 Организация питания в филиале возлагается на филиал. В филиале предусмотрены помещения для питания.

2 Прием в филиал и образовательная деятельность филиала

2.1 Прием обучающихся в филиал организуется в соответствии с Уставом Колледжа.

2.2 Структура приема и количество обучающихся в филиале определяется Колледжем в рамках контрольных цифр, устанавливаемых Колледжу.

2.3 Для организации приема документов от лиц, поступающих в филиал, и обеспечения последующего их зачисления, создается приемная комиссия. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируется соответствующими положениями, утверждаемыми директором Колледжа.

2.4 Прием в филиал по программам начального профессионального образования производится по личному заявлению граждан, имеющих основное общее образование.

2.5 Прием в филиал по программам среднего профессионального образования осуществляется по личному заявлению граждан, имеющих основное общее, среднее (полное) общее, начальное профессиональное образование на конкурсной основе. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательной программы среднего профессионального образования, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.6 Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 111 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.7 В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям и профессиям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования оцениваются по среднему баллу аттестата (документа государственного образца об образовании). При равном среднем балле аттестата учитывается дата подачи заявления абитуриентом.

2.8 Зачисление обучающихся осуществляется приказом директора Колледжа.

2.9 Организация образовательного процесса в Филиале регламентируется учебными планами, графиками учебного процесса и расписаниями занятий, разрабатываемыми в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами в порядке, установленном Уставом Колледжа.

2.10 Начало занятий в филиале установлено с 8 часов 00 минут.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность перерывов между занятиями 10 минут, также предусмотрен один перерыв для приема пищи продолжительностью не менее 45 минут.

В филиале устанавливается шестидневная учебная неделя.

2.11 В документах о среднем профессиональном образовании (диплом о среднем профессиональном образовании, академическая справка), выдаваемых Колледжем наименование филиала не указывается.

2.12 Права и обязанности участников образовательного процесса определяются Уставом и локальными актами Колледжа.

3 Управление филиалом

3.1 Общее руководство филиалом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курганской области, Уставом Колледжа и настоящим Положением осуществляет Колледж.

3.2 Штатное расписание и должностные инструкции работников филиала утверждает директор Колледжа.

3.3 Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет

заведующий, назначаемый приказом директора Колледжа из числа работников, имеющих опыт учебно-методической и (или) организационной работы в образовательном учреждении профессионального образования.

3.4 Заведующий филиалом в пределах компетенции, определяемой Колледжем:

- представляет интересы филиала и Колледжа в органах государственной власти, муниципальных органах, организациях на соответствующей территории;
- обеспечивает выполнение решений Совета Колледжа, приказов директора Колледжа, реализацию задач, возложенных на филиал Колледжем и настоящим Положением;
- издает распоряжения обязательные для выполнения всеми работниками и обучающимися филиала;
- утверждает положения о структурных подразделениях филиала, должностные инструкции работников и другие локальные акты;
- осуществляет подбор и расстановку кадров, в том числе представляет в Колледж сведения и материалы по приему и увольнению, поощрению и наказанию работников филиала;
- организует делопроизводство в филиале и предоставление необходимой отчетности, а также документации в архив Колледжа;
- совершает иные действия, необходимые для выполнения задач филиала.

3.5 Заведующий филиалом несет персональную ответственность за организацию образовательного процесса; жизнь и здоровье обучающихся и работников филиала во время образовательного процесса; организацию работы по охране труда, обеспечению комплексной безопасности; поддержание в зданиях филиала теплового и светового режима; обеспечение сохранности имущества и документов, связанных с деятельностью филиала.

3.6 Заведующий филиалом несёт в установленном порядке ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией, утверждённой директором Колледжа.

3.7 В филиале создается Малый педагогический совет. Компетенции Малого педагогического совета определены Уставом колледжа. Председателем заседания Малого педагогического совета является директор колледжа. В случае отсутствия на заседании Малого педагогического совета директора колледжа, функции председателя выполняет заведующий филиалом. Также, в филиале могут создаваться иные формы самоуправления, состав и направления деятельности которых определяются соответствующими положениями, утверждаемыми директором Колледжа. В качестве совещательного органа в филиале могут создаваться предметные (цикловые) комиссии (методические объединения), деятельность которых регламентируется положением, утверждаемым директором Колледжа.

3.8 Контроль деятельности филиала осуществляется согласно плановым и внеплановым проверкам комиссиями Колледжа – по приказу директора Колледжа, комиссиями филиала – по распоряжению заведующего филиалом.

4 Права и обязанности обучающихся филиала

4.1 Права и обязанности обучающихся филиала определяются Уставом и локальными актами Колледжа.

5 Права и обязанности работников филиала

5.1 Права и обязанности работников филиала определяются Уставом и локальными актами Колледжа.

6 Имущество и средства филиала

6.1 Филиал не имеет собственных прав на имущество и использует для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Положением, имущество, закреплённое за Колледжем на праве оперативного управления.

6.2 Филиал пользуется основными фондами и оборотными средствами, закрепленными за ним Колледжем, и распоряжается им в пределах предоставленных ему прав.

6.3 Финансирование деятельности филиала осуществляется за счёт средств областного бюджета, а также может осуществляться за счет иных бюджетных и внебюджетных источников.

6.4 Финансовая деятельность филиала осуществляется согласно Уставу Колледжа.

6.5 Филиал вправе вести приносящую доход деятельность в соответствии с требованиями действующего законодательства, Устава Колледжа и настоящего положения.

6.6 Порядок и условия предоставления платных образовательных услуг определяется локальным актом Колледжа и предусматривается договорами, заключенными Колледжем с юридическими и физическими лицами, обязующимися оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение в филиал в соответствии с действующим законодательством.

6.7 Колледж вправе приостановить приносящую доход деятельность филиала, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом.

6.8 Доход от указанной деятельности используется филиалом в соответствии с законодательством и уставом Колледжа.

7 Прекращение деятельности филиала

7.1 Решение о ликвидации или реорганизации (слияние, отделение, преобразование) филиала принимается Учредителем колледжа на основании

ходатайства колледжа. Принятие решения о ликвидации или реорганизации филиала допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

7.2 Споры, связанные с прекращением деятельности филиала, разрешаются в судебном порядке.

7.3 Филиал считается ликвидированными с момента внесения соответствующей записи в государственный реестр.

7.4 При реорганизации или ликвидации филиала увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

Лист ознакомления

Должность	Подпись	Ф.И.О.	Дата

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	Измененного	нового	изъяттого				